

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКОУ Волоконовская СОШ  
И.А.Железнякова  
Приказ № "4" сентября 2019г.

Принято общим собранием работников  
МКОУ Волоконовская СОШ Кантемировского  
муниципального района Воронежской области  
Протокол № 4 от "4" сентября 2019 г.

Согласовано:  
Председатель профессионального союза  
работников МКОУ Волоконовской СОШ  
Л.Д.Хорина  
Протокол № 5 «4» сентября 2019 г.

## **Положение**

### о педагогическом совете МКОУ Волоконовской СОШ

#### **I. Общие положения**

1.1. Положение о педагогическом совете МКОУ Волоконовской СОШ разработано в соответствии со ст.26 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МКОУ Волоконовской СОШ (далее, Учреждение).

1.2. Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения уровня профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогических работников Учреждения.

#### **II. Состав педагогического совета**

2.1. Председателем педагогического совета Учреждения является его руководитель, который своим приказом назначает секретаря педагогического совета.

2.2. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, в том числе и совместители.

2.3. На заседания педагогического совета Учреждения в необходимых случаях приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители других образовательных учреждений и др. лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

#### **III. Компетенции педагогического совета**

3.1. К компетенции педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- обсуждение, выбор и принятие различных образовательных программ, форм, технологий и методов образовательной деятельности и способов их реализации; рассмотрение и принятие комплексных целевых программ;

- рассмотрение и принятие планов работы Учреждения;

- принятие решений о переводе, условном переводе обучающегося в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторный год обучения;

- принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об основном общем и среднем общем образовании, о выпуске обучающихся, о награждении выпускников, достигших особых успехов в обучении, похвальными грамотами, золотыми медалями;

- принятие решений о поощрении обучающихся и награждении педагогических работников Учреждения;

- избрание представителей в Управляющий Совет Учреждения;

- принятие решений об организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, по объединению усилий педагогического коллектива для повышения уровня образовательной деятельности;
- принятие решений о проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие решения о постановке и снятии обучающихся, требующих индивидуальной профилактической работы, на внутришкольный учет;
- решение иных вопросов, связанных с ведением образовательной деятельности, вынесенных на рассмотрение педагогического совета Учреждения.

#### **IV. Организационные вопросы:**

4.1. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год, в соответствии с планом работы Учреждения. Внеочередное заседание педагогического совета проводится по требованию не менее 1/3 педагогических работников Учреждения.

4.2. Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если при его принятии на заседании совета присутствовало не менее 2/3 педагогических работников и за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.3. Заседания педагогического совета протоколируются и подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

4.4. Нумерация протоколов начинается с 01 января каждого года.

4.5. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

4.7. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.