

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Волоконовская средняя общеобразовательная школа
Кантемировского муниципального района Воронежской области**

ПРИКАЗ

« 4 » февраля 2020 года

№ 6

**Об организации и проведении
итогового собеседования по русскому языку
для обучающихся 9 класса в 2021 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 г. №189/1513, согласно приказа отдела по образованию администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области № 22 от 2.02.2021 г., и в целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку 2020/2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку **в очной форме** в следующие сроки:
 - 10 февраля 2021 года (вторая среда февраля) – основной срок;
 - 10 марта 2021 года (вторая рабочая среда марта) и 17 мая 2021 года (первый рабочий понедельник мая) – дополнительные сроки.
2. Установить:
 - 2.1. Время начала проведения ИС - 09.00 часов;
 - 2.2. Место проведения ИС - кабинет информатики;
 - 2.3. Место ожидания - коридор второго этажа школы.
3. Заместителю директора по УВР Овчаренко Т.В. обеспечить организацию проведения итогового собеседования, информирование заинтересованных лиц о сроках и местах проведения, местах регистрации, сроках и местах ознакомления с результатами итогового собеседования - провести разъяснительную работу с обучающимися 9 класса и их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ИС под роспись, провести инструктаж с педагогами, задействованными в ИС, по правилам проведения собеседования, по правилам заполнения бланков и протоколов;
4. Назначить педагогов, задействованных в проведении ИС:
 - ответственного организатора в ОУ, обеспечивающего подготовку и проведение ИС – заместителя директора школы по УВР Овчаренко Т.В.;
 - организатора вне аудитории, обеспечивающего передвижение обучающихся и соблюдение порядка тишины в коридоре – учителя русского языка, классного руководителя 9 класса Черногузову Татьяну Алексеевну;

- экзаменатора-собеседника, который проводит собеседование с обучающимися по выбранной теме, а также обеспечивающего проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующего время начала и время окончания ИС каждого участника – учителя начальных классов Гребенникову Екатерину Николаевну;
- эксперта, оценивающего качество речи участника - учителя русского языка и литературы Хорина Лариса Дмитриевна;
- технического специалиста, осуществляющего аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником - учителя информатики Коломицеву Веру Дмитриевну.

5. Довести результаты ИС до обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей). Ответственность возложить на Черногузову Татьяну Алексеевну, классного руководителя 9 класса.

6. Заместителю директора школы Овчаренко Т.В. передать материалы ИС в отдел образования Кантемировского района Воронежской области до 12 февраля 2021 года.

7. Разместить на официальном сайте школы в сети «Интернет» информацию о проведении ИС. Ответственность возложить на Коломицеву Веру Дмитриевну, ответственного за сайт школы.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы _____ И.А.Железнякова

С приказом ознакомлены:

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |